



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Δεκεμβρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4590

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συμπλήρωση της 119670/37670/2018/16.01.2019 απόφασης, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων.
- 2 Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊστάμενους της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 122397/30943

(1)

Συμπλήρωση της 119670/37670/2018/16.01.2019 απόφασης, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψιν

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»

όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5. Την 1893/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου.

6. Την 108777/34653/18.12.2018 απόφαση, με θέμα καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων (ΦΕΚ 5856/Β'/28.12.2018).

7. Την 99128/32001/06.12.2018 απόφαση, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αθηναίων (ΦΕΚ 5713/Β'/19.12.2018).

8. Την 2092B/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων, με θέμα την τροποποίηση της 1893/2018 προγενέστερης απόφασης του ίδιου, λόγω της δημοσίευσης της τροποποίησης του ΟΕΥ του Δήμου Αθηναίων.

9. Την 119670/37670/2018/16.01.2019 απόφαση, με θέμα καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων (ΦΕΚ 56/Β'/2019).

10. Την 1359/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων, με θέμα τη συμπλήρωση της 2092B/2018 προγενέστερης απόφασης του ίδιου που αφορά την εξαίρεση υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και της λειτουργίας τους σε 12ωρη ή 24ωρη βάση για το έτος 2019.

11. Την αριθμ. 311018/05-12-2019 βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών του Δήμου Αθηναίων, αποφασίζουμε:

Συμπληρώνουμε την 119670/37670/2018/16.01.2019 απόφαση, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αθηναίων και πιο συγκεκριμένα συμπληρώνουμε:

α) το συγκεντρωτικό πίνακα των μονίμων υπηρετούντων υπαλλήλων, ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ				
	Νυκτερινή εργασία καθημερινών πέραν της υποχρεωτικής	Εργασία νυκτερινή προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	Εργασία ημερήσια Κυριακών και Εξαιρέσιμων	Εργασία νυκτερινή Κυριακών και Εξαιρέσιμων	Εργασία ημερήσια ή νυκτερινή Κυριακών και Εξαιρέσιμων
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	1.110	1.340	1.510	ή 940	
Δ/ΝΣΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ	83	88	89	ή 50	ή 31

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται επιπλέον δαπάνη ύψους 382.700,00 € περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού 2019 του Δήμου Αθηναίων που θα βαρύνει τους ΚΑ: 6012.001 και 6012.002.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου/ 2019

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 768391 (10189)

(2)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊστάμενους της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 160 και 186 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ. Α'/07.06.2010), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/τ. Α'/11.04.2012).

3. Τις διατάξεις του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ» (ΦΕΚ. 26/τ. Α'/09.02.2007), όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 5 και 7 παρ. 2 περ. β. του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 131/τ. Α'/28.06.2006).

5. Τις διατάξεις των άρθρων 9 και 18 του ν. 2690/1999 «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» (ΦΕΚ 45/τ. Α'/09.03.1999) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις αριθμ. 81320 και 77909 / 01.12.2016 αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 4302/τ. Β'/30.12.2016), με

τις οποίες εγκρίθηκε η τροποποίηση του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (π.δ. 133/2010, ΦΕΚ 226/τ. Α'/27.12.2010).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ. Α'/22.04.2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

8. Την αριθμ. οικ. 602161(8148)/25.09.2019 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας καθώς και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» (ΦΕΚ 3745/τ. Β'/10.10.2019), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. οικ.631220(8595)/7-11-2019 όμοια (ΦΕΚ 4339/τ. Β'/28.11.2019).

9. Την αριθμ. ΔΟΑ/οικ.26601/10-10-2007 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και την αριθμ. ΔΟΑ/οικ. 8638/26.03.2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί μείωσης υπογραφών στις διοικητικές πράξεις και στα διοικητικά έγγραφα.

10. Την ανάγκη απλούστευσης διαδικασιών, για τη σύντομη διεκπεραίωση υπηρεσιακών θεμάτων και την εξασφάλιση της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ή της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

1) Την παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων, «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», σε Προϊσταμένους της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ως ακολούθως:

Α) Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για:

1. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην έκδοση/αντικατάσταση αδειών παραγωγών και επαγγελματιών πωλητών.

2. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην ανανέωση και θεώρηση της άδειας επαγγελματιών πωλητών λαϊκών αγορών συμπεριλαμβανομένων όσων έχουν εκδοθεί από τον πρώην Οργανισμό Λαϊκών Αγορών Θεσσαλονίκης.

3. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην αναστολή και ανάκληση της άδειας επαγγελματιών και παραγωγών πωλητών λαϊκών αγορών καθώς και στην άρση της αναστολής, συμπεριλαμβανομένων όσων έχουν εκδοθεί από τον πρώην Οργανισμό Λαϊκών Αγορών Θεσσαλονίκης.

4. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στη μεταβίβαση αδειών επαγγελματιών πωλητών λαϊκών αγορών και παραχώρηση θέσεων παραγωγών λαϊκών αγορών

5. Τα έγγραφα που αφορούν στην εξέταση των αιτήσεων και των περαιτέρω διαδικασιών χορήγησης αδειών απουσίας στους παραγωγούς ή επαγγελματίες πωλητές λαϊκών αγορών.

6. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην τήρηση της καθαριότητας στους χώρους των λαϊκών αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης

7. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν σε καταγγελίες ή παράπονα καταναλωτών.

8. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην είσπραξη του ημερησίου δικαιώματος από τις λαϊκές αγορές της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Β) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οργάνωσης και Λειτουργίας Λαϊκών Αγορών της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για:

1. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην ανανέωση και θεώρηση της άδειας παραγωγών πωλητών λαϊκών αγορών, συμπεριλαμβανομένων όσων έχουν εκδοθεί από τον πρώην Οργανισμό Λαϊκών Αγορών Θεσσαλονίκης (πλην αναστολή, ανάκληση και άρσης ανάκλησης).

2. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν σε πάσης φύσεως μεταβολή των αδειών πωλητών λαϊκών αγορών (παραγωγών και επαγγελματιών).

3. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην πρόσληψη υπαλλήλου από παραγωγό ή επαγγελματία πωλητή.

4. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στη διαγραφή υπαλλήλου από παραγωγό ή επαγγελματία πωλητή.

5. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην προσωρινή αναπλήρωση και υποβοήθηση παραγωγού ή επαγγελματία πωλητή.

6. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στη διαγραφή ημερών προσέλευσης παραγωγού ή επαγγελματία πωλητή σε λαϊκές αγορές της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Γ) Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εποπτείας Λαϊκών Αγορών της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών

1. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στη διαγράμμιση των χώρων λειτουργίας των λαϊκών αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

2. Τα έγγραφα και τις διοικητικές πράξεις που αφορούν στην εποπτεία, στον έλεγχο και στην επιβολή προστίμου, σε όσα αφορούν τις λαϊκές αγορές της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, πλην των επιβαλλόμενων συμπληρωματικών κυρώσεων στον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών.

2) Τελικές διατάξεις

α) Τα αναφερόμενα στην παρούσα απόφαση στην παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Λαϊκών Αγορών, στον Προϊστάμενο του Τμήματος Οργάνωσης και Λειτουργίας Λαϊκών Αγορών και στον Προϊστάμενο του Τμήματος Εποπτείας Λαϊκών Αγορών της Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης, ισχύουν σε κάθε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος τους και για τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος και των νόμιμων αναπληρωτών τους, η παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής παρέχεται στα ιεραρχικά ανώτερα αυτών υπηρεσιακά/διοικητικά όργανα.

β) Οι εξουσιοδοτούμενοι, με την παρούσα απόφαση, να υπογράφουν «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ» υποχρεούνται να ενημερώνουν τα ανώτερα αυτών υπηρεσιακά ή διοικητικά όργανα για κάθε σοβαρό θέμα και δύναται να προσκομίζουν σε αυτά για υπογραφή σχετικές αποφάσεις, πράξεις ή έγγραφα, που αφορούν τα θέματα αυτά.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Θεσσαλονίκη, 9 Δεκεμβρίου 2019

Η Αντιπεριφερειάρχης
Μητροπολιτικής Ενότητας Θεσσαλονίκης

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΠΑΤΟΥΛΙΔΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

